



ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર.  
સેક્ટર -10/બી, જૂના સચિવાલય પાસે, ગાંધીનગર-382010

### ( DUPLICATE CERTIFICATE )

ધો-12 ના ગુણપત્રકની બીજી નકલ મેળવવા માટેનું અરજી પત્રક

(બીજી નકલ નિયત ફી ભરવાથી એક જ વખત મળી શકશે, ત્યાર બાદ જરૂરીયાત હશે તો સોગંદનામું રજુ કરવાનું રહેશે.)

1. Name of Student :- \_\_\_\_\_  
પરીક્ષાર્થીનું નામ ( Capital Letter) Surname                      Name                      Father Name
2. Seat No. :- \_\_\_\_\_  
બેઠક નંબર
3. Examination Year :- \_\_\_\_\_ H.S.C. School Index No. :- \_\_\_\_\_  
પરીક્ષા આપ્યાનું વર્ષ/માસ                      શાળા ક્રમાંક
4. વિદ્યાર્થીના ધરનું સરનામું /પિનકોડ સાથે : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ PIN \_\_\_\_\_

5. બીજી નકલ કાઢવાનું કારણ \_\_\_\_\_
6. ગુણપત્રકના ગુણ, નામ કે અટકમાં બોર્ડ તરફથી સુધારો-વધારો થયો કે કમ ? \_\_\_\_\_  
જો હોય તો બોર્ડ ની સુધારા વધારના પત્રકની નકલ બીડવી.
7. એક જ વર્ષની અંદર બીજી વાર પ્રમાણપત્ર કઢાવવી હોય તો સોગંદનામું રજુ કરવાનું રહેશે. (રૂ.20/-ના કોર્ટ સ્ટેમ્પ પર)
8. તાજેતર પરીક્ષાના પરિણામની તારીખથી ત્રણ મહિના સુધી ડુપ્લિકેટ ગુણપત્રક/ડુપ્લિકેટ પ્રમાણપત્ર કઢાવવા માટે સોગંદનામું રજુ કરવાનું રહેશે. (રૂ. 20/- ના કોર્ટ સ્ટેમ્પ પર)
9. અ) રૂ. 50/- ફી બોર્ડની કચેરીમાં રૂબરૂમાં કચેરી સમય 11-00 થી 15-00 કલાક દરમિયાન ભરવાથી હાથોહાથ રૂબરૂમાં ત્રણ કલાકમાં મળી જશે.  
બ) ટપાલથી મંગાવવા માટે રૂ.50/- ડુપ્લિકેટ ગુણપત્રક ફી + રૂ. 25/- પોસ્ટેજ ચાર્જ મળી કુલ રૂ. 75/- નો રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકનો ડી.ડી. કઢાવી, અધિક્ષક, ક-૫ શાખા, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, સેક્ટર-10/બી, જૂના સચિવાલય પાસે, ગાંધીનગર-382010 ના સરનામે મોકલવાના રહેશે.  
ડી.ડી. સચિવશ્રી, ગુ.મા.અને.ઉ.મા.શિ.બોર્ડ, ગાંધીનગર. (Payble at Ahmedabad) નામ જોગ મોકલાવો.તેમજ સદર ગુણપત્રકના ફોર્મ પર આચાર્યશ્રીના સહી/સિક્કા અચુક લગાવીને સંપૂર્ણ ફોર્મ ભરીને લાવવું.

અરજદાર ની સહી

ઉપરોક્ત અરજદાર (પરીક્ષાર્થી)ના ફોર્મ ભરેલ તમામ માહિતી સાચી છે. તેમજ ફોર્મ ચકાસણી કરીને સહી/સિક્કા કરેલ છે તો તે ડુપ્લિકેટ પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા ભલામણ છે.

તારીખ :

સ્થળ :

આચાર્યના સહી/સિક્કા

Only for Office Use/ ફક્ત ઓફિસ ઉપયોગ માટે

રૂ. : \_\_\_\_\_

તારીખ : \_\_\_\_\_

પહોચ નંબર. : \_\_\_\_\_

નાણા સ્વિકારનારની સહી \_\_\_\_\_